

## INFORME DE GESTION – CUOTA 01

Contrato de Prestación de Servicios

No.4162.010.26.1.2499-2024.

FECHA: 30/10/ 2024

CONTRATISTA: MILTON MORENO MELENDEZ

DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO

SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO , como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.2499 de 2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

-Desarrollé las prácticas deportivas de una forma recreativa y dinámica a los beneficiarios que hacen parte del programa.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y recreación para inducción y tratar temas relacionados al proceso de iniciación al programa de la subsecretaria

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

-Realicé registro de los beneficiarios a la plataforma SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a capacitación en la secretaria del deporte y la recreación para socializar el diagnóstico de expectativa y visión por parte de los zonales además se presentaron los formatos que se van a manejar en el programa.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-Realicé el correcto diligenciamiento de los documentos para la presentación de cuenta de cobro numero 1 del contrato en vigencia para la correcta revisión de esta por parte de la asistencial.

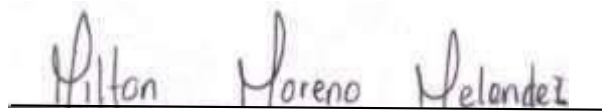
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Cumplí con las actividades en el desarrollo de sistema de gestión de calidad asistiendo a la zona de entrenamientos para brindar información acerca del programa deportivo que ofrece la secretaria del deporte, con el fin de motivar a la comunidad para que hagan parte de nuestro grupo.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK

[https://drive.google.com/drive/folders/18wrNp3q94dZLrCI7oApHMj-njhy0jkMe?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/18wrNp3q94dZLrCI7oApHMj-njhy0jkMe?usp=drive_link)

A handwritten signature in dark ink, reading "Milton Moreno Melendez", is positioned above a horizontal line.

MILTON MORENO MELENDEZ

15618939